WIR SUCHEN

# Kaufmännische Mitarbeiterin (m/w)

## (VOLLZEIT ODER JOBSHARING)

Wir sind ein Team mit **20 Mitarbeitenden**, hauptsächlich in der **mechanischen Bearbeitung** tätig, innovativ dank einer **schlanken Organisation** und in der Lage, höchsten Anforderungen gerecht zu werden.

### DEINE AUFGABEN:

- Auftragsabwicklung im ERP (Mechanik 3000)
- Korrespondenz mit Kunden und Lieferanten
- Telefonsekretariat, Lagerbewirtschaftung, Transportwesen
- Erstellung und Kontrolle von Dokumentationen
- Bestell- und Rechnungswesen
- Diverse interne Organisationsaufgaben

### WAS WIR UNS WÜNSCHEN:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Englisch Niveau B1 in Wort und Schrift
- Selbständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen und eine Portion Gelassenheit
- Freude an Herausforderungen

### WAS WIR DIR BIETEN:

- Überdurchschnittliche Sozialleistungen
- Flexible Arbeitszeiten
- Homeoffice-Möglichkeit
- Familiäre Unternehmenskultur mit Chancengleichheit

### Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung an **marco.faeh@erni-technik.ch**.

Gerne steht Dir Marco unter **041 250 75 00** für weitere Fragen zur Verfügung.

erni Technik AG

**ERNI TECHNIK AG** | SCHACHENHOF 4, 6014 LUZERN
041 250 75 00 | INFO@ERNI-TECHNIK.CH | WWW.ERNI-TECHNIK.CH